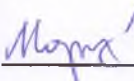


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мосоловская средняя общеобразовательная школа имени В.М. Фомина» муниципального образования –
Шировский муниципальный район Рязанской области

391523 Шировский район, с. Мосолово, улица Рошина, д.32а
Телефон: (849136) 4-35-61, 4-35-59

«Согласовано»

Председатель профкома

 (Морозов В.В.)



« Утверждаю»

И.о. директора школы

 Л.О. Тихонова

Приказ № 113

«31» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе общественной комиссии по контролю за
организацией и качеством питания в
МБОУ «Мосоловская СОШ им. В.М. Фомина»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с «СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...») (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573), Уставом школы.

1.2. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания – главный источник информации для диагностики состояния организации питания в школе.

Под контролем за организацией питания понимается проведение специально созданной комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы правил и норм по организации питания в школе.

1.3. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания учащихся школы, повысить уровень организации питания в учреждении.

1.4. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией и качеством питания в школе, руководствуются Конституцией РФ, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, нормативными правовыми актами, Уставом, локальными актами Учреждения.

1.5. Целями Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в школе являются:

- совершенствование организации питания учеников школы;
- повышение профессионального мастерства и квалификации работников, принимающих участие в организации питания в школе;
- улучшение качества питания.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора школы.

1.7. Срок действия данного Положения 3 года и действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в школе.

2.1. Основными задачами Общественной комиссии являются:

- контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области школьного образования;

- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в школе, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;
- изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в школе и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта и устранению негативных тенденций;
- совершенствование качества организации питания в школе с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
- анализ результатов исполнения приказов по Учреждению.

3. Функции Общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в школе.

3.1. Состав общественной комиссии, назначенный приказом директора школы, руководствуется системным подходом, который предполагает:

- постоянство контроля;
- осуществление по заранее разработанным алгоритмам;
- структурным схемам;
- комплексное использование форм и методов контроля в зависимости от целевой установки, квалификации работников, характера взаимоотношений в коллективе;
- соблюдение последовательности контроля.

3.2. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок.

3.2.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом- графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива в начале учебного года.

3.2.2. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания в виде плановых или оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.

4. Организация управления Общественной комиссией по контролю за организацией и качеством питания в школе.

4.1. Контроль за организацией питания в школе осуществляют лица, назначенные приказом директора школы.

4.2. Система контроля, план работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания является составной частью годового плана работы школы.

4.3. План предстоящего контроля определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достоверность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа.

4.4. Периодичность и виды проверки определяются необходимостью получения информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности по организации питания. Нормирование и тематика проверок находятся в исключительной компетенции директора школы.

4.5. Основания для конкретной деятельности:

- план контроля;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области организации питания – оперативный контроль.

4.6. План контроля за организацией и качеством питания в школе доводится до сведения работников в начале нового учебного года.

4.7. Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4.8. При обнаружении в ходе контроля нарушений в организации питания, о них сообщается директору школы.

4.9. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения, если в месячном плане указаны сроки контроля.

4.10. При проведении оперативных (экстренных) проверок педагогические и другие работники могут не предупреждаться заранее.

Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав обучающихся, а также случаи грубого нарушения правил и норм организации питания в школе, трудовой дисциплины работника, принимающих непосредственное участие в организации питания.

4.11. Результаты контрольной деятельности оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др.

Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при

необходимости предложения.

4.12. Проверяющие и проверяемые после ознакомления с результатами контроля должны поставить подписи под итоговыми документами. При этом проверяемые имеют право сделать запись о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку.

5. Права участников контроля за организацией и качеством питания в школе.

5.1. При осуществлении контроля за организацией и качеством питания председатель комиссии имеет право:

- знакомится с документацией в соответствии с функциональными обязанностями работника;
- изучать практическую деятельность работников пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в школе, качеством приготовления пищи и др.;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
- обратиться в конфликтную комиссию школы или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

6. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

6.1. Результаты контроля за организацией и качеством питания в школе могут быть представлены на рассмотрение и обсуждение в органы самоуправления школы:

Педагогический совет, общее родительское собрание, Управляющий совет.

7. Ответственность.

7.1. Члены комиссии, занимающиеся контролем за организацией питания в школе несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.